

# Presentaciones

Juan Miguel Campanario

# Objetivos de una presentación

- Transmitir a la audiencia una información
- **Audiencia: especializada, ocupada, crítica**
- No: entretener
- No: divertir
- No: impresionar
- ¿Es necesario/obligatorio/conveniente utilizar PowerPoint?

# Orientaciones generales

- Audiencia a quien se destina: características
- Estructura (artículo, otra, ...)
- Reglas básicas:
  - 1 diapositiva por cada 2-3 minutos
  - ¡Cuidado con los efectos especiales!
  - ¡Cuidado con las plantillas! Más es menos, menos es más: simplicidad
  - Prohibido llenar todo de texto
  - Cuidado con enlaces, vídeos, sonidos, etc **¿son imprescindibles?**

# Posible estructura

- 1ª Diapositiva: título, autor (afiliación)
- 2ª Tabla de contenidos (prescindible si haces breve introducción)
- Contenido
- Resumen/conclusiones

# Estilo

- Seis palabras por línea, seis líneas por transparencia
- Oscuro sobre claro
- Quitar todo el clutter posible (flechas, rayas, cuadros, fondos sofisticados, etc)
- Texto grande
- Título en cada diapositiva
- **Color** sólo para lo importante
- Logos: posible
- Coherencia en el estilo
- Imágenes, sólo si son útiles



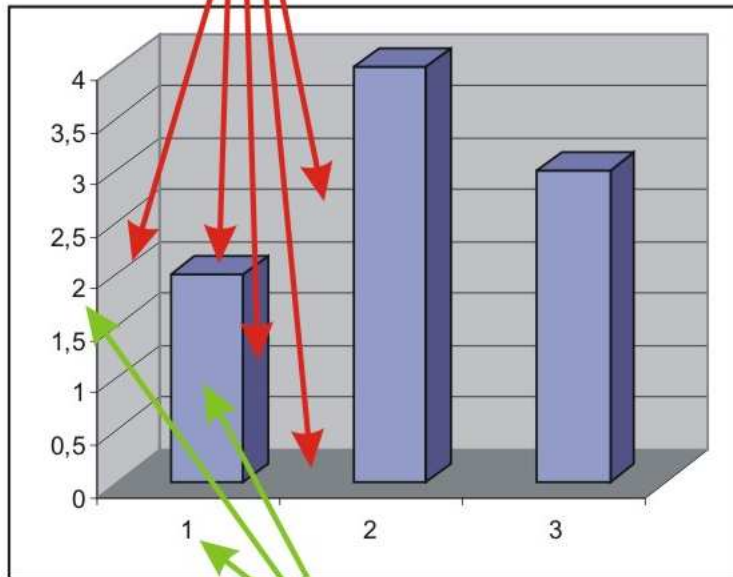
# Tablas, gráficas

- Tablas con muchos datos: mejor en papel
- Gráficas: mostrar tendencias, contrastes, etc.
- Gráficas: cuidado con la “basura gráfica” (chartjunk)
- Que puedan reproducirse en papel (cuidado con la resolución)

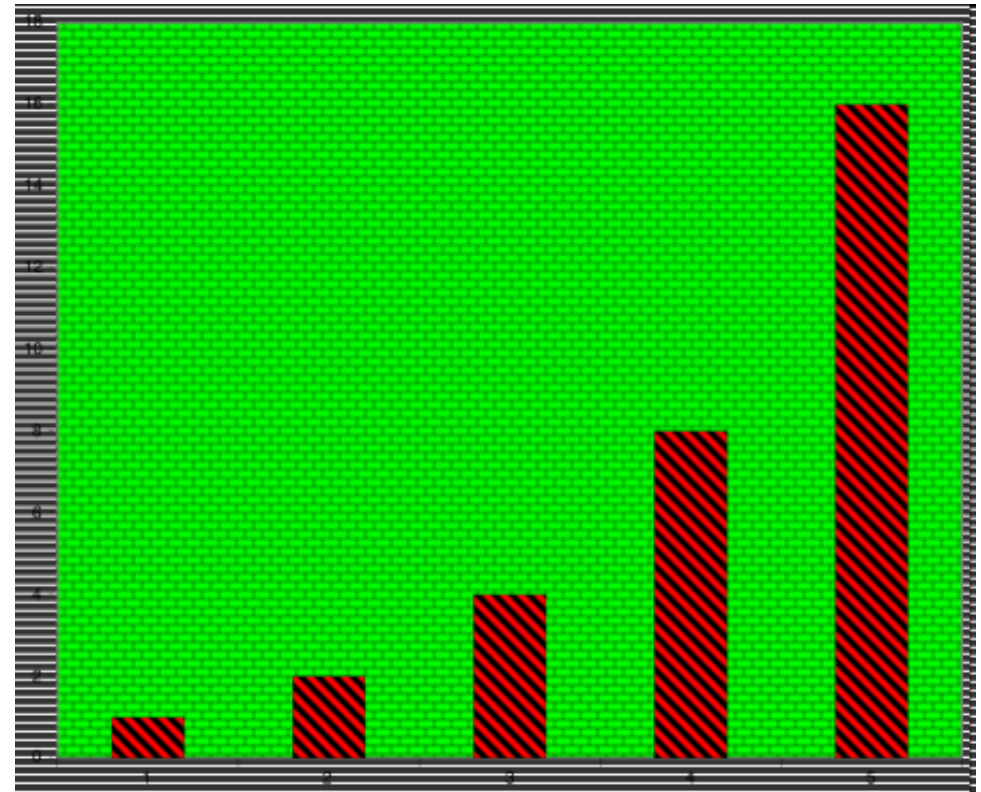
# Chartjunk (Tufte)

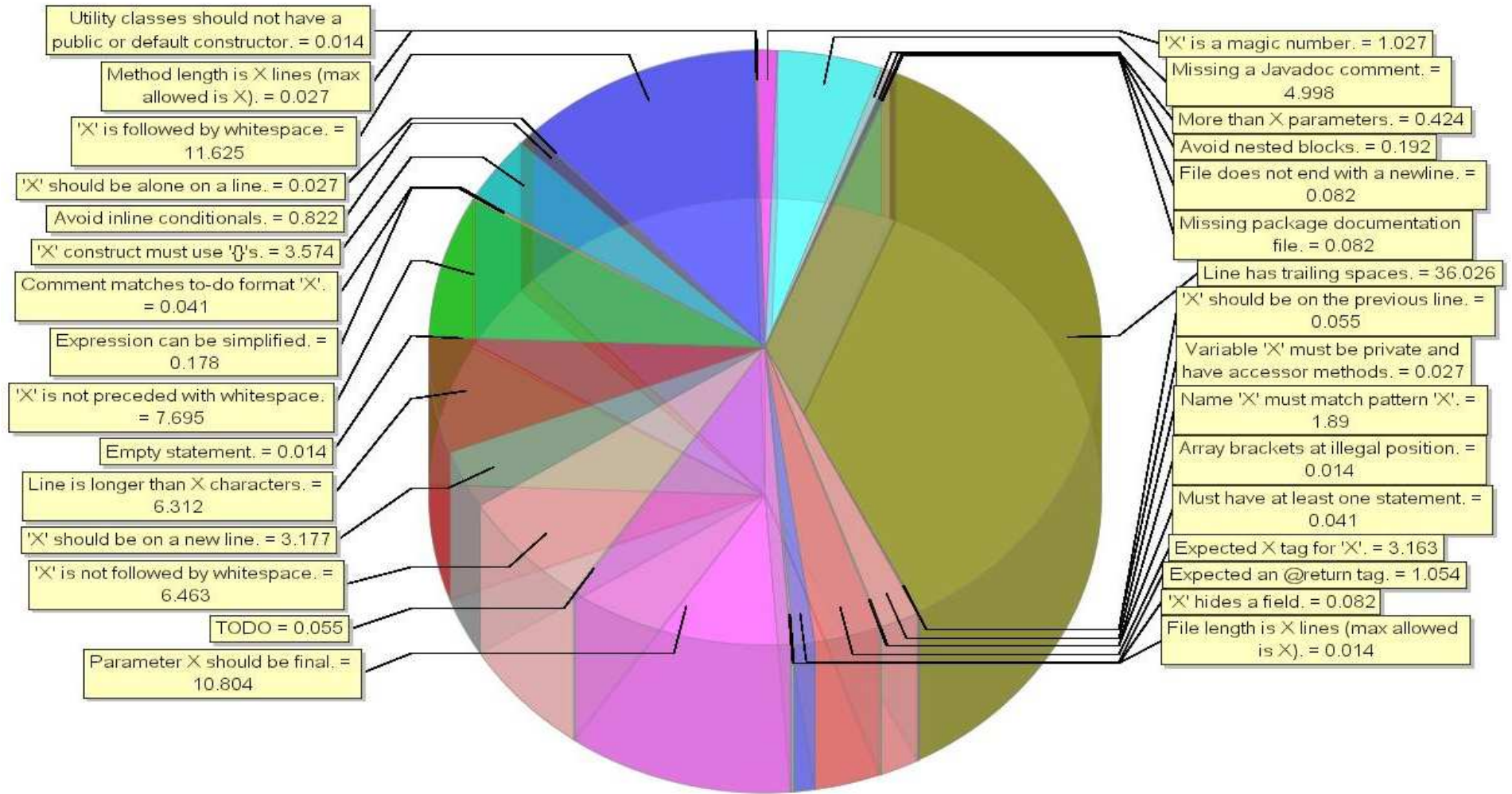


no extra information



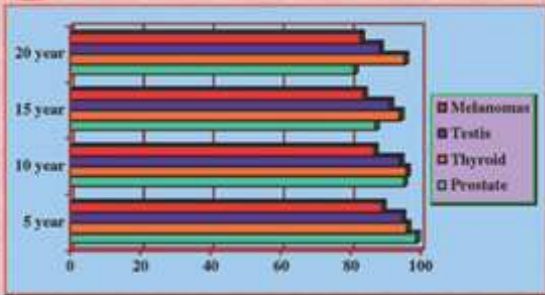
information



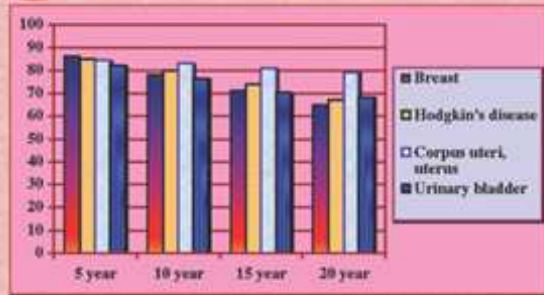




### I. Cancer Survival Rates



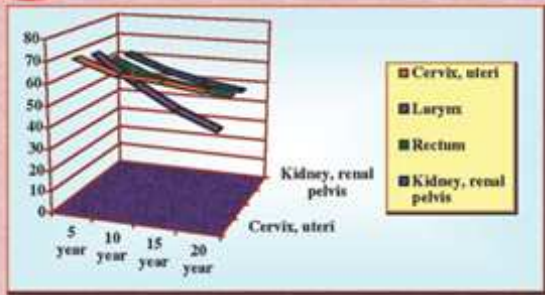
### II. Cancer Survival Rates



Web del maestro Tufte



### III. Cancer Survival Rates



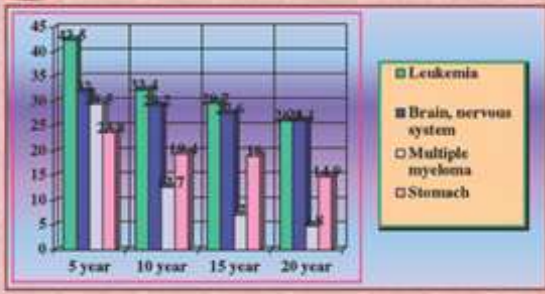
### IV. Cancer Survival Rates



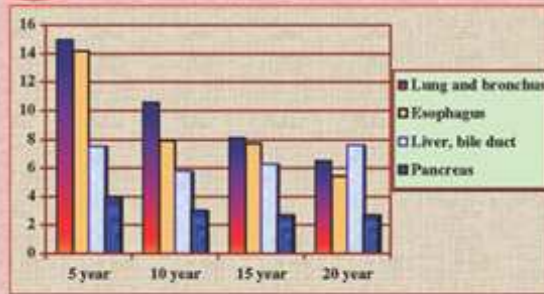
<http://www.edwardtufte.com>



### V. Cancer Survival Rates



### VI. Cancer Survival Rates





¡Qué bonito!

- Angelitos
- Barquitos
- Escuditos
- Clutter
- Horror vacui

# Exposición

- Probar antes sobre el sitio real
- ¡Cuidado con la manía de la última versión!
- No cargar en el último minuto
- No limitarse a leer la pantalla
- Mirar al auditorio (regla de la “W”)
- Ensayar (pero sin automatizar)
- Resumen en pdf (**diapositivas más importantes**)
- Grabarse a uno mismo y oírse (si, así de mal suenas)

# Después

- Colgar en página web
- Versión en pdf, mejor que en PowerPoint
- Mejorar
- Guardar versiones previas
- Reciclar
- Difundir
- Aprender